

UNIVERSIDAD AMERICANA

Departamento Académico

Trabajo Comunal Universitario

INFORME FINAL



Fecha de recibido del Proyecto:	Fecha de Inicio:
	Fecha de Finalización:

Carné:	Nombre	Teléfono	Correo Electrónico

Carrera:	Sede:
Tema:	
Cantidad de horas:	
Institución:	Teléfono:
Supervisor:	Ubicación:

Aprobado Rechazado Dejado en suspenso

Observaciones:

Dirección de Carrera

Dirección Académica

UNIVERSIDAD AMERICANA



Elaborado por:

Nombre del proyecto:

Cantidad de horas:

Cuatrimestre, año:

Guía de elaboración del Informe Final

I. Descripción de trabajo realizado

Se realizar una descripción de forma general de lo realizado en el centro o institución.

II. Principales alcances o limitaciones encontrados en la consecución de los objetivos propuestos.

- a. Cómo superar las limitaciones identificadas, o atender áreas complementarias.

III. Experiencia personal del estudiante

IV. Recomendaciones y Conclusiones del estudiante

- a. Propuestas de seguimiento al proyecto realizado.
- b. Propuestas de de nuevos proyectos de TCU para la continuidad (opcional)

V. Se debe anexar carta de finalización del TCU, y contar con la siguiente información

- a) Membretada, sellada y firmada
- b) Indicar la conclusión de las 150 horas

VI. Anexar la bitácora (Firmada, sellada EN TODAS SUS PÁGINAS)

VII. Documentos adicionales de soporte que evidencien el proyecto realizado.

VIII. Fuentes bibliografías si las hubo.

IX. Modelo o esquema de documentos utilizados como entrevistas o cuestionarios.

X. Fotografías del (la) estudiante participando en actividades relevantes (opcional).

Punto importante:

- ✓ Se debe adjuntar en funda un CD, el cual contenga el anteproyecto e informe final así como incluir las cartas de aprobación y finalización de las 150 horas (escanear la original). El CD debe tener como caratula la portada solicitada. Ver anexo 1.

Anexo 1

